Организационно-методическая работа Сентябрь

Работа с родительской общественностью				
Семейный клуб	1. Разработка и внедрение	В	врач, мед. сестра	
«Растем	оздоровительного плана на первый	течение		
здоровыми»	период года с учетом	месяца		
	2. Организация полноценного питания.			
Педагогический	1. Знакомство родителей с режимом дня		Воспитатели всех	
университет для	и сеткой занятий на новый учебный год	В	групп	
родителей	с учетом изменений в рабочей	течение		
	программе воспитания. Совместная	месяца		
	подготовка к новому учебному году.			
	2. Консультация «Дополнительное		Старший	
	образование детей в ДОО».		воспитатель	
	3. Консультация «Знания и умения детей		Boommarons	
	5 -6лет».		Воспитатель	
	3 -03le1//.		Рубцова М.А.	
Консультативный	1. Консультация «Возрастные	1	Воспитатели	
пункт	особенности детей 6 - 7лет».	1	группы № 17	
пункт	осоосиности детей о - /лет//.		труппы ж т/	
Родительские	Групповые родительские собрания №1	1-3	Заведующий ДОО,	
собрания	1. «Адаптация с улыбкой или без?»		мед. сестра,	
	(группы раннего возраста),		воспитатели всех	
	2.« Давайте познакомимся»		групп,	
	(младшие группы)			
	3. «Игра, как средство воспитания детей			
	дошкольного возраста. Информационная			
	безопасность детей в сети Интернет» (средние группы),			
	4.«Особенности современных детей» или			
	«Возрастные особенности детей старшего			
	дошкольного возраста» (старшие			
	группы).			
	5. «Влияние современных гаджетов на			
	психическое здоровье дошкольников»			
	(подготовительные группы)			
Диагностика семей	Анкетирование родителей «Наказания	В	Педагог-психолог	
(анкетирование)	ребенка. Выход из ситуации. Отношение	течение	Кравченко В.А.	
Ohonyararra	родителей к ребенку»	месяца	Воспитатель	
Оформление	«Наша малая родина» (буклет).	В	Дергилева С.В.	
стенда	(Oykilet).	течение месяца	дергилева С.В.	
		месяца		

Административно-хозяйственная деятельность

Форма работы	Мероприятия	Срок	Ответствен
			ные
Общие собрания	1. Инструктаж «Должностные	2	Заведующий
	обязанности работников»		
	2. Разработка календарного плана		
	и графика контроля.		
Оперативные	1. Итоги работы за летний	3	Заведующий
совещания	оздоровительный период		
	2.Подведение итогов по		
	выполнению н/норм продуктов		
	питания и завозу продуктов		
Контроли	1. Контроль за ведением	3	Заведующий,
	необходимой нормативной		
	документации по организации		
	питания	4	Заведующий
	2. Проверка маркировки мебели		хозяйством
	и рабочего инвентаря в группах		
	3. Административный контроль.	В	
	Цель: своевременное выявление	течение	
	нарушений для достижения	месяца	
	качества в работе.		
Хозяйственные	1 Подготовка территории	В	Заведующий,
мероприятия	учреждения к зимнему периоду	течение	Заведующий
* *	(уборка, вывоз мусора и т.д.)	месяца	хозяйством
	2. Приобретение хозтоваров.		
Мероприятия по	1. Проведение инструктажа по		Заведующий,
обеспечению	охране труда с	В	ответственный за
безопасности	педагогическими	течение	противопожарные
OCSUITACHUCIA	работниками по «Охране	месяца	учения
	жизни и здоровья детей,		учения
	правил техники безопасности		
	при организации занятий с		
	воспитанниками, пожарной		
	безопасности, о порядке		
	действия персонала по		
	обеспечению безопасной и		
	быстрой эвакуации людей при		
	пожаре, по оказанию первой		
	помощи пострадавшему».		